



FRIULI INNOVAZIONE, CENTRO DI RICERCA E DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Società consortile a responsabilità limitata

Parco Scientifico e Tecnologico Luigi Danieli di Udine

Sede legale ed amministrativa: Via Jacopo Linussio, 51 – 33100 Udine (UD)
Tel. 0432 629911 Fax 0432 603887 - Cod. Fic. 94070140309 p. IVA 02159640305
<http://www.friulinnovazione.it> e-mail: segreteria@friulinnovazione.it

Prot. N. 314/17 del 04.10.2017

Oggetto: Invito a presentare offerta per Servizio di assistenza tecnica (supporto per la gestione finanziaria e la rendicontazione) a Friuli Innovazione per l'intera durata del progetto CAB e fino alla conclusione della procedura di controllo sul rendiconto conclusivo e successiva liquidazione del saldo da parte dell'Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020.

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (articoli 36 comma 2 lett. b) e 63 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016).

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 D. Lgs. 50/2016) determinato mediante offerta a corpo.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: FRIULI INNOVAZIONE, CENTRO DI RICERCA E DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO società consortile a r. l. – Parco Scientifico e Tecnologico Luigi Danieli di Udine		
Indirizzo postale: VIA Jacopo Linussio n. 51 –		
Città: UDINE	CAP / ZIP: 33100	Paese: Italia
Punti di contatto: segreteria@friulinnovazione.it	Telefono: + 39 0432 629911 Telefono: + 39 0432 629923	
Posta elettronica: segreteria@friulinnovazione.it P.e.c.: friulinnovazione@legalmail.it	Fax: + 39 0432 603887	
Indirizzi internet: Amministrazione aggiudicatrice: Profilo di committente:	http://www.friulinnovazione.it http://www.friulinnovazione.it/lavora-con-noi/bandi	
Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> i punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> si veda l'allegato A.I	
Il capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> i punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> si veda l'allegato A.II	
Le offerte vanno inviate a:	<input checked="" type="checkbox"/> i punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> si veda l'allegato A.III	

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività

Tipo di amministrazione aggiudicatrice	Principali settori di attività
--	--------------------------------

<input type="checkbox"/> Ministero o altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale <input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale <input checked="" type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico <input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale <input type="checkbox"/> Altro : _____	<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche <input type="checkbox"/> Difesa <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari <input type="checkbox"/> Salute <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale <input type="checkbox"/> Protezione sociale <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione <input type="checkbox"/> Istruzione <input checked="" type="checkbox"/> Altro: Ricerca e trasferimento tecnologico
--	---

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Descrizione

<p>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: ⁽¹⁾</p> <p>Servizio di assistenza tecnica (supporto per la gestione finanziaria e la rendicontazione) a Friuli Innovazione per l'intera durata del progetto CAB e fino alla conclusione della procedura di controllo sul rendiconto conclusivo e successiva liquidazione del saldo da parte dell'Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020.</p>
<p>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione:</p> <p>Appalto di servizi.</p>
<p>Sito o luogo principale dei lavori: Il servizio di assistenza tecnica potrà svolgersi sia da remoto (tramite l'utilizzo di posta elettronica, sistemi di chat e telefonia) che con la presenza fisica di personale di supporto durante rilevanti meeting di progetto in luogo da stabilire successivamente e/o presso la sede del partner capofila Friuli Innovazione in via Jacopo Linussio, 51 a Udine, anche in coincidenza con l'invio dei reporting periodici e nell'eventualità di audit in loco.</p>
<p>II.1.3) Il presente Avviso riguarda un appalto pubblico</p>
<p>II.1.5) Descrizione dell'oggetto del servizio: ⁽²⁾</p> <p>L'esternalizzazione del servizio di assistenza tecnica a favore del progetto CAB prevede un supporto specializzato alle figure del Project Manager e del Financial Manager designati da Friuli Innovazione.</p> <p>Nello specifico il servizio richiesto si articola come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consulenza onsite e/o da remoto a Friuli Innovazione per l'impostazione della corretta contabilità del progetto. • Partecipazione ad almeno 2 incontri tecnici con tutti i partner progettuali per la definizione delle procedure di rendicontazione interne. • Partecipazione agli incontri di partenariato di stato avanzamento lavori (partners meeting); predisposizione dei materiali per ciascun incontro (fogli excel, slide, ecc.); gestione delle sessioni di SAL finanziario; predisposizione delle minute degli incontri. • Stesura del regolamento interno al partenariato sul funzionamento del Comitato di Gestione di CAB. • Stesura del piano di valutazione che sarà adottato dai partner. • Predisposizione delle relazioni periodiche e della relazione finale (invio di indicazioni in italiano e sloveno ai partner per la raccolta dei contributi di ciascuno; verifica dei dati inseriti dai partner e dal capofila nei template forniti). • Verifica della documentazione a corredo delle rendicontazioni periodiche e della rendicontazione finale di progetto. • Immissione dei dati nel sistema on-line che sarà predisposto dall'Autorità di Programma per le rendicontazioni periodiche e finale in nome e per conto del capofila. • Monitoraggio della spesa (trimestrale), supporto nella gestione degli scostamenti di budget

anche con eventuali richieste di variazione all'Autorità di Gestione.

- Predisposizione dei documenti necessari nel caso di cambiamenti nella composizione del partenariato, in italiano e/o sloveno.
- Predisposizione di documenti nel caso di richieste di modifica attinenti ai contenuti del progetto, in italiano e/o sloveno.
- Predisposizione delle piste di controllo.
- Controllo nell'erogazione del contributo richiesto.

II.1.8) Divisione in lotti:

sì no

II.1.9) Ammissibilità di varianti:

sì no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (in euro, IVA esclusa):

€ 39.900,00	di cui
Servizi	€ 39.900,00 (soggetti a ribasso)
Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	(non applicabile)
Categoria prevalente	(non applicabile)

II.2.2) Opzioni:

sì no

La Stazione Appaltante si riserva di non dare inizio, sospendere o revocare la procedura in qualunque momento; in tal caso ai partecipanti non spetterà alcun risarcimento.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Il programma di esecuzione dei servizi sarà allegato al contratto oppure oggetto di successive comunicazioni.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 delle Condizioni generali di contratto applicabili ai lavori, servizi e forniture – Rev.1 – 21/9/2012, Friuli Innovazione, si riserva la facoltà di richiedere la costituzione di una cauzione pari al 10% dell'importo a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, del risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, nonché del rimborso delle somme indebite che Friuli Innovazione abbia eventualmente pagato durante l'esecuzione del contratto.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

- a) finanziamento da parte dell'Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020
- b) nessuna anticipazione; pagamenti per stati di avanzamento mediante bonifico bancario a 30 giorni dall'emissione della fattura
- c) appalto a corpo ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. dddd) del d.lgs. n. 50 del 2016.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell'appalto:

Tutte quelle previste dall'ordinamento.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: ⁽³⁾

sì no

L'aggiudicazione non comporta obbligo di stipulazione per la Stazione Appaltante, che si riserva – anche dopo l'aggiudicazione – di non stipulare il contratto di fornitura qualora dovessero sopravvenire circostanze tali da non rendere più necessario, sostenibile, opportuno o conveniente l'acquisto dei beni di cui al presente Avviso.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.;
- 2) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- 3) assenza di partecipazione plurima artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, d.lgs. n. 163 del 2006;
- 4) iscrizione nella white list della Prefettura territoriale, ai sensi dell'art. 1, co. 52-57 della legge 6 novembre 2012 n. 190.

III.2.2) Capacità tecnica

Capacità tecnica e professionale (ai sensi dell'articolo 42 del Codice), che corrisponderà ad una esperienza operativa e specializzazione nei settori di cui all'oggetto del servizio da comprovarsi mediante la presentazione dell'elenco dei principali servizi svolti, analoghi a quelli oggetto della presente procedura per progetti di cooperazione Italia-Slovenia finanziati dalla programmazione 2007-2013, o di progetti finanziati da altri programmi CTE nel periodo 2014-2020, con indicazione degli importi, delle date, e dei destinatari pubblici e privati.

III.2.3) Appalti riservati:

sì no

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: Negoziata senza pubblicazione del bando di gara ex art. 36, comma 2, lett. c) e 63 del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

IV.1.2) Numero di operatori da consultare:

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, la Stazione Appaltante provvederà a consultare almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei.

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa

L'affidamento verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

I criteri di valutazione e il loro peso relativo sono di seguito elencati.

A. Elenco delle referenze (compilare Allegato E): fino a un massimo di **66 punti**.

Esperienza nello svolgimento di servizi di assistenza tecnica nella precedente programmazione del Programma Italia-Slovenia 2007-2013:

- Sarà attribuito 1 punto per ogni partner di progetto assistito, fino a un massimo di 20 punti
- Saranno attribuiti 2 punti per ogni lead partner di progetto assistito per progetti con budget ≤ 1 milione di Euro, fino a un massimo di 10 punti
- Saranno attribuiti 5 punti per ogni lead partner di progetto assistito per progetti con budget > 1 milione di Euro, fino a un massimo di 15 punti

Esperienza nello svolgimento di servizi di assistenza tecnica nella programmazione CTE 2014-2020:

- Sarà attribuito 1 punto per ogni partner di progetto assistito, fino a un massimo di 5 punti

- Saranno attribuiti 2 punti per ogni lead partner di progetto assistito per progetti con budget ≤ 1 milione di Euro, fino a un massimo di 6 punti
- Saranno attribuiti 5 punti per ogni lead partner di progetto assistito per progetti con budget > 1 milione di Euro, fino a un massimo di 10 punti

Si richiede di presentare un elenco dei principali servizi svolti, analoghi a quelli oggetto della presente procedura, con indicazione del programma finanziatore, degli importi, delle date, e dei destinatari pubblici e privati.

B. Offerta economica a corpo, fino a un massimo di **25 punti**

C. Qualificazione dell'offerta presentata (compilare Allegato E): fino a un massimo di **9 punti**. Saranno attribuiti 3 punti per ogni risorsa con capacità di elaborare documenti e corrispondenza in entrambe le lingue del programma Interreg Italia-Slovenia oltre che in inglese, fino a un massimo di 9 punti. Si richiede di presentare l'organigramma aziendale e i curriculum.

La valutazione delle offerte pervenute potrà essere demandata ad una commissione giudicatrice. Friuli Innovazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali verifiche sulle autodichiarazioni e di richiedere documentazione aggiuntiva comprovante la veridicità delle stesse.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

CIG Z572013D98

IV.3.2) Pubblicazioni relative allo stesso appalto

sì no

IV.3.4) Termine ultimo per la presentazione delle offerte:

Giorno: mercoledì Data: 18 10 2017 Ora: 12:00

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

- giorni 800 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di un appalto periodico:

sì no

VI.2) Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari:

sì no

VI.3) Informazioni complementari:

- selezione indetta con delibera del Consiglio di Amministrazione del (non applicabile);
- offerta, corredata della documentazione relativa alle condizioni di partecipazione (punti III.2.1. e III.2.3. del presente Avviso) da presentarsi entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4.;
- i concorrenti dovranno presentare offerta economica mediante ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara costituito dall'importo dei lavori (soggetto a ribasso) di cui al **punto II.2.1.**;
- la stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'articolo 97 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- obbligo di indicazione delle parti che si intendono subappaltare; la Stazione appaltante non provvede al

- pagamento diretto dei subappaltatori;
- f) obbligo per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di dichiarare l'impegno a costituirsi e di indicare le parti di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato (art. 48, comma 8, d.lgs. n. 50 del 2016);
- g) obbligo per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre e, per tali consorziati, dichiarazioni possesso requisiti **punto III.2.1)** (art. 48, comma 7, d.lgs. n. 50 del 2016);
- h) obbligo per i consorzi stabili di indicare tutti i propri consorziati e, qualora non eseguano i lavori in proprio, indicazione dei consorziati esecutori e, per questi ultimi, dichiarazioni possesso requisiti **punto III.2.1 e punto III.2.2);**
- i) obbligo di dichiarazione di avere esaminato la documentazione tecnica, di conoscere e aver verificato tutte le condizioni;
- k) ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nei documenti di gara, parte integrante e sostanziale del presente Avviso;
- l) documentazione di gara completa e ogni altro documento complementare, compresi modelli per le dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), con accesso gratuito, libero, diretto e completo all'indirizzo internet <http://www.friulinnovazione.it/lavora-con-noi/bandi>;
- m) i concorrenti dovranno inviare la seguente documentazione compilata, firmata e corredata di tutti gli allegati richiesti a mezzo posta elettronica certificata PEC all'indirizzo friulinnovazione@legalmail.it oppure a mezzo raccomandata postale A/R:
- ALLEGATO A DICHIARAZIONE
 - ALLEGATO E REFERENZE - ELEMENTI QUALIFICANTI
 - ALLEGATO F OFFERTA ECONOMICA
 - copia documento d'identità in corso di validità.

E' altresì facoltà del concorrente la consegna a mano del plico contenente l'offerta, unitamente a tutti i restanti documenti richiesti a corredo, entro il suddetto termine perentorio, a Friuli Innovazione, Centro di Ricerca e di Trasferimento Tecnologico Scarl – Via Jacopo Linussio 51 – 33100 Udine, tutti i giorni non festivi escluso il sabato dalle ore 09:00 alle ore 16:00. Il plico dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, il nr. di CIG, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima.

L'invio dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Sarà cura del mittente accertare l'avvenuta ricezione dell'offerta presso il competente ufficio, chiamando i numeri 0432 629911 – 0432 629923; conseguentemente resta esclusa qualsiasi responsabilità di Friuli Innovazione.

- n) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di UDINE;
- o) responsabile del procedimento: ing. Fabio Feruglio, recapiti come al **punto I.1).**

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per il FRIULI V. GIULIA sede di Trieste

Indirizzo postale:

Città:

Trieste

Codice postale:

34121

Paese:

Italia

Posta elettronica:

Telefono:

040/6724711

Indirizzo internet (URL):

<http://www.giustizia-amministrativa.it>

Fax:

Organismo responsabile delle procedure di mediazioneResponsabile del procedimento di cui al **punto VI.3, lettera p)**. ⁽⁴⁾**VI.4.2) Presentazione di ricorso**

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso (art. 120 d.lgs. 104/2010):

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso per motivi che ostano alla partecipazione;
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorsoResponsabile del procedimento di cui al **punto VI.3, lettera p)**. ⁽⁵⁾**VI.5) Data di pubblicazione del presente Avviso nel sito internet della stazione appaltante:** ⁽⁶⁾

04

10

2017

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Fabio Feruglio



-
- ¹ *Completare con una denominazione dell'intervento univoca con la documentazione progettuale.*
 - ² *Breve descrizione dell'intervento, ricavabile dal Capitolato Tecnico.*
 - ³ *Elencare le eventuali altre condizioni (esempio: condizioni sospensive in relazione alla situazione finanziaria della disponibilità delle risorse in corso di reperimento, alla situazione urbanistica in corso di adeguamento, alla pendenza di provvedimenti di assenso ecc.).*
 - ⁴ *Controllare e rettificare il riferimento se l'elencazione al punto VI.3) è stata modificata.*
 - ⁵ *Controllare e rettificare il riferimento se l'elencazione al punto VI.3) è stata modificata.*
 - ⁶ *In caso di appalto di importo superiore a 500.000 euro, sostituire le parole «pubblicazione del presente Bando all'Albo» con le parole «spedizione del presente Bando alla G.U.R.I.».*

