

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

DETERMINA N. 65

DI DATA: 24.06.2024

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA E MATERIALE D'UFFICIO A FAVORE DI FRIULI INNOVAZIONE SCARL**

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 smi;

VISTI gli artt. 14 e 48 ss. del D. Lgs. n. 36/2023, recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia, ed il Regolamento interno per l'acquisizione e gestione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

CONSIDERATO che:

- l'art. 50 del D Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono attraverso la modalità dell'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- la funzione del RUP viene assunta dal dott. Filippo Bianco ai sensi dell'art. 5 del Regolamento interno per l'acquisizione e gestione di lavori, servizi e forniture in linea con l'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023;
- che Friuli Innovazione Scarl ha la necessità di provvedere all'approvvigionamento di materiale di cancelleria per garantire il regolare funzionamento e il buon andamento dell'attività istituzionale;
- l'azienda MONDOFFICE SRL risulta regolarmente iscritta all'Albo di operatori economici del portale eAppalti FVG per la fornitura oggetto dell'affidamento;

VISTO

- Il company profile dell'azienda sopramenzionata dalla cui analisi emerge il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali relative alla fornitura di cui all'oggetto;
- il catalogo e prezzario disponibile on-line, i cui prezzi sono da ritenersi congrui e competitivi rispetto alle caratteristiche richieste e al valore del mercato;

FRIULI INNOVAZIONE SCARL

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

Via Jacopo Linussio, 51 | 33100 Udine | T +39 0432 629911

| info@tec4ifvg.it C.F. 94070140309 - P. IVA 02159640305 -

Codice SDI: USA18PV

Fondo consortile € 3.696.000 - PEC Friulinnovazione@legalmail.it

ALTRE SEDI

Via Jacopo Linussio, 1 | 33020 Amaro | T +39 0432 629714

Piazza Italia, 19 | 35085 Maniago | T +39 0427 72638

RITENUTA la necessità di provvedere alla fornitura in oggetto al fine di ripristinare la scorta di cancelleria, garantendo così la disponibilità costante dei materiali necessari per il regolare funzionamento delle attività istituzionali;

RITENUTO quindi di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi degli artt. 17, co. 2, e 50, co. 2, D. Lgs. n. 36/2023 smi, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

PRECISATO, altresì, che in capo all'affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 D. Lgs. n. 36/2023 smi;

tutto ciò premesso

DETERMINA

1. che tutto quanto su riportato forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare la fornitura di cancelleria e materiale vario d'ufficio all'impresa MONDOFFICE SRL con sede in Via per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI), P.IVA 07491520156, per un importo complessivo di 4.900,00 euro (IVA esclusa) inteso a consumo e a scalare da tale ammontare;
3. di autorizzare la spesa stimata quale spesa generale di Friuli Innovazione Scarl 2024;
4. che il controllo dei requisiti in capo all'affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avvenga ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 99 ss. D. Lgs. n. 36/2023 con riserva che ove non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si proceda alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da Friuli Innovazione per un periodo pari a quanto stabilito all'art. 11 del Regolamento interno;
5. di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del d. lgs. n. 36/2023 tramite scambio di corrispondenza commerciale;
6. che l'impresa affidataria assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Filippo Bianco
Amministratore Delegato

